

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЗИМОВНИКОВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗИМОВНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.08.2025г. №141 п. Зимовники

О создании Комиссии по проведению проверки

готовности к отопительному периоду 2025–2026 годов

жилищного фонда, объектов инженерной и социальной

инфраструктуры муниципального образования

«Зимовниковское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 19.06.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», областным законом Ростовской области от 28.12.2005 №436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области» и Уставом муниципального образования «Зимовниковское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025–2026 годовжилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры муниципального образования «Зимовниковское сельское поселение».

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025–2026 годов жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры муниципального образования «Зимовниковское сельское поселение» (далее – комиссия) согласно приложению № 1;

2.2. состав комиссии согласно приложению № 2;

2.3. [программу](consultantplus://offline/ref=A6F05F354CE4E74FA911639ED3AB15710F4C90F6896C91A0A8E5D39BEB9066AF337F752952FAFC09C54916DD36E) по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025–2026 годов жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры муниципального образования «Зимовниковское сельское поселение» согласно приложению № 3.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Зимовниковского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника сектора благоустройства и социального развития Администрации Зимовниковского сельского поселения Щербань В.Г.

Заместитель главы Администрации

Зимовниковского

сельского поселения В.Т. Елисеенко

Постановление вносит:Начальник СБиСР В.Г. Щербань

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Зимовниковского сельского поселения

от 04.08.2025г № 141

Положение

о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному

периоду 2025–2026 годов жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры муниципального образования

«Зимовниковское сельское поселение»

1. Общие положения

Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025–2026 годов жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктурымуниципального образования «Зимовниковское сельское поселение» устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы (далее – Комиссия).

В своей деятельности Комиссия подотчетна главе Администрации Зимовниковского сельского поселения руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории муниципального образования «Зимовниковское сельское поселение»;

- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры;

- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры муниципального образования «Зимовниковское сельское поселение» к работе в отопительный период;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у муниципальных учреждений культуры, муниципальных учреждений, учредителем и собственником которых является муниципальное образование «Зимовниковское сельское поселение», организаций и предприятий, находящихся на территории муниципального образования «Зимовниковское сельское поселение» необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;

- привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии и членов Комиссии.

Членами Комиссии являются представители Администрации Зимовниковского сельского поселения, управления образования, отдела культуры, здравоохранения.

4.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;

- назначение заседаний Комиссии и определение их повестки дня;

- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет секретарь комиссии.

4.4. Секретарь комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании Комиссии;

- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

- ведет документацию Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее состава.

5.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется Заключением проверки готовности к отопительному периоду, который подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами Комиссии.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Зимовниковского сельского поселения

от 04.08.2025г № 141

Состав

комиссии по проведению проверки готовности к отопительному

периоду 2025–2026 годов жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктурымуниципального образования

«Зимовниковское сельское поселение»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Елисеенко Владимир Тимофеевич | – | Председатель комиссии;  Заместитель главы Администрации Зимовниковского сельского поселения, |
| Щербань Виктор Григорьевич | – | Секретарь комиссии;  Начальник сектора благоустройства и социального развития Администрации Зимовниковского сельского поселения, |
| Члены комиссии: | | |
| Кравцов Николай Николаевич | – | Начальник сектора имущественных  и земельных отношений Администрации  Зимовниковского сельского поселения |
| Замлелова Мария  Петровна | – | Ведущий специалистсектора благоустройства и социального развития Администрации Зимовниковского сельского поселения |
| Управление образования Зимовниковского района | - | (по согласованию) |
| Отдел образования Зимовниковского района | - | (по согласованию) |
| [ГБУ РО "ЦРБ" в Зимовниковском районе.](https://checko.ru/company/grcvzr-1026101051272?ysclid=mdwpz2m1lp462540376" \t "_blank) | - | (по согласованию) |

Приложение № 3

к постановлению Администрации

Зимовниковского сельского поселения

от 04.08.2025г № 141

Программа

по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025–2026 годов жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры муниципального образования

«Зимовниковское сельское поселение»

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов (далее - Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2025–2026 годов жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры

2. Проверка осуществляется в отношении социально значимых объектов, расположенных на территории муниципального образования «Зимовниковское сельское поселение».

3. Работа комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025–2026 годов жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры муниципального образования «Зимовниковское сельское поселение» (далее - Комиссия) осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025–2026 годов согласно таблице № 1.

Таблица № 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Объекты, подлежащие проверке | Количество объектов, шт. | Сроки проведения проверки |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Социально значимые объекты, в том числе: | 40 | с01.08.2025г. по 01.09.2025г. |
| 1.1 | Объекты здравоохранения Зимовниковского района | 1 | с01.08.2025г. по 01.09.2025г. |
| 1.2 | Объекты образования Зимовниковского района | 13 | с01.08.2025г. по 01.09.2025г. |
| 1.3 | Объекты культуры и спорта Зимовниковского района | 7 | с01.08.2025г. по 01.09.2025г. |
| 1.4 | Здания Администраций района и сельских поселений | 4 | с01.08.2025г. по 01.09.2025г. |
|  | Прочие объекты (МФЦ, ЦСО, ГБУ СОН по РО «СПДДП» Зимовниковского района, МКД по ул. Дзержинского, 191) | 6 | с01.08.2025г. по 01.09.2025г. |
|  | Объекты областного и федерального подчинения | 9 | с01.08.2025г. по 01.09.2025г. |

4. Комиссия осуществляет проверку в соответствии с перечнем социально значимых объектов, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов, согласно приложению № 1 к Программе.

5. При проверке готовности к отопительному периоду 2025–2026 годов Комиссией проверяется фактическая подготовка объекта.

6. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение мероприятий по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

7. Перечень документов, проверяемых комиссией при оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025–2026 годов, в соответствии с приложением № 2 к Программе.

8. По результату проверки объекта оформляетсяАкт Комиссии согласно приложению № 3 к Программе.

9. Актоформляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

10. В Актесодержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

11. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовностиа актеуказывается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков устранения.

12. Срок выдачи Акта: не позднее 01 сентября 2025 года.

13. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 11 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется Акт.

Приложение № 1

к программе по проведению проверки готовности

к отопительному периоду 2025–2026 годов

жилищного фонда, объектов инженерной и

социальной инфраструктуры

муниципального образования

«Зимовниковское сельское поселение»

Перечень

потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2025–2026 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование организации | Адрес организации |
| 1. | МБУЗ ЦРБ Зимовниковского района | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Дзержинского 179 |
| 2. | Администрация Зимовниковского района | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Ленина 114 |
| 3. | Администрация Зимовниковского сельского поселения | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Ленина 99 |
| 4. | МУК СДК «Зимовниковский» Зимовниковского сельского поселения | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Магистральная 23 |
| 5. | МУК СДК «Майкопский» | 347460 Ростовская область, х.Майкопский ул.Центральная 64 |
| 6. | МУ ФСК «Игра» Зимовниковского сельского поселения | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Круглякова 120б |
| 7. | МУК «Социально-культурный центр «Сокол» Зимовниковского сельского поселения | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Ленина 116 |
| 8. | Многоквартирный жилой дом: ул.Дзержинского 191. | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Дзержинского 191 |
| 9. | МБОУ Зимовниковская СОШ №6 | 347460 Ростовская область, п.Зимовники пер.Малый 2 |
| 10. | МБОУ Зимовниковская СОШ №10 | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Пушкина 8 |
| 11. | МБОУ Зимовниковская СОШ №1 | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Ленина 125а |
| 12. | МБОУ начальная школа им. А.С.Пушкина | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Ленина 138 |
| 13. | МБДОУ детский сад «Тополек» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники пер.Богдановский 2а |
| 14. | МБДОУ детский сад «Алёнка» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Лермонтова 10 и 12 |
| 15. | МБДОУ детский сад «Росинка» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники пер.Игнатовский 85 |
| 16. | МБДОУ детский сад «Солнышко» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Дзержинского 185в |
| 17. | МБДОУ детский сад Звездочка» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники пер. Спортивный 5в |
| 18. | МБДОУ детский сад «Алёнушка» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Кольцевая 26 |
| 19. | МБДОУ детский сад «Ручеёк» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Сиреневая 26 |
| 20. | МБОУ ДОД «Дом детского творчества» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Ленина 101 |
| 21. | МУК РДК «Юбилейный» Зимовниковского района | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Круглякова 120 |
| 22. | МУК «Межпоселенческая центральная библиотека» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Ленина 103 |
| 23. | МОУ ДОД «Зимовниковская детская школа искусств» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Скибы 129 |
| 24. | МБУ ЦСО | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Совхозная 20а |
| 25. | ОМВД России по Зимовниковскому району | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Макарчука 64 |
| 26. | ФГКУ «1 отряд ВПС по РО» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Скибы 131 |
| 27. | ГБОУ РО «ЗСХТ им. Бабаевского П.А.» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Дружбы 103 |
| 28. | ГБПОУРО «ЗимПК» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Ленина 100 |
| 29. | Зимовниковский районный суд | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Рабочая |
| 30. | Управление Росреестра по РО | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Скибы 230а |
| 31. | МИ ФНС №16 по Ростовской области | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Ленина 110 |
| 32. | ГБУ РО «СББЖ с ПО» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Макарчука 130 |
| 33. | Военный комиссариат по Зимовниковскому, Дубовскому, Ремонтненскому и Заветинскому району | 347460 Ростовская область, п.Зимовники пер.Богдановский 10 |
| 34. | ФГУП Почта России | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Круглякова 117 |
| 35 | Национально-культурный центр «Ермак» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники пер. Третьяковский 105 «В» |
| 36 | ГКУ РО «Центр занятости населения Зимовниковского района» | 347460 Ростовская область, п.Зимовники пер.87 стр. дивизии20а |
| 37 | Отделение Федерального казначейства по Зимовниковскому району | 347460 Ростовская область, п.Зимовникипер. Центральный 26а |
| 38 | ЗМУ АТП | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Железнодорожная 44 |
| 39 | МУППЖКХ ЗР | 347460 Ростовская область, п.Зимовники ул.Дзержинского 206 |
| 40 | ООО «Строительный участок» | 347460 Ростовская область, п.Зимовникипер. Центральный 62 |

Приложение № 2

к программе по проведению проверки готовности

к отопительному периоду 2025–2026 годов

жилищного фонда, объектов инженерной и

социальной инфраструктуры

муниципального образования

«Зимовниковское сельское поселение»

Перечень

документов, проверяемых комиссией при оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025–2026 годов:

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа, представляемого объектом проверки на рассмотрение комиссии |
| 1 | Документы, подтверждающие проведение промывки оборудования и коммуникаций котельной |
| 2 | Документы, подтверждающие наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации котельной |
| 3 | Договор на техническое аварийное обслуживание со специализированной организацией |
| 4 | Информация об отсутствии задолженности за топливо |
| 5 | Договор на поставку топлива |
| 6 | Документы, подтверждающие выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения |
| 7 | Удостоверение о прохождении обучения оператора котельной |
| 8 | Информация о состоянии утепления здания (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) |
| 9 | Информация о наличии и работоспособности приборов учета, работоспособности автоматических регуляторов (при их наличии) |
| 10 | Копии паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала |

Приложение № 3

к программе по проведению проверки готовности

к отопительному периоду 2025–2026 годов

жилищного фонда, объектов инженерной и

социальной инфраструктуры

муниципального образования

«Зимовниковское сельское поселение»

АКТ

п. Зимовники"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

(место составления) (дата составления)

Комиссия, образованная постановлением Администрации Зимовниковского сельского поселения от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 № \_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025–2026 годов жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры, утвержденной постановлением Администрации Зимовниковского сельского поселения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с "01" июля 2025 г. по "01" сентября 2025 г. в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=62B87DEF8ACDFA6562A17114869CF7DBB9FD2F047291E5B6CEEC1F4920D5bAL)от 19.06.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, организации/ предприятия в отношении, которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Выводы комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Выявленные замечания и срок устранения (указываются в случае неготовности объекта):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Т. Елисеенко

(подпись)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Щербань

(подпись)

Члены комиссии:

Начальник сектора имущественных

и земельных отношений Администрации

Зимовниковского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Кравцов

(подпись)

Ведущий специалистсектора

благоустройства и социального

развития Администрации

Зимовниковского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Замлелова

(подпись)

С актом ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя организации/ предприятия, в отношении

которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)